

## Gérer les champs personnalisés

Menu Options

- Propriétés du projet et du Gantt
- Gérer les étiquettes
- **Gérer les champs personnalisés**

Phase Manager 4 permet de gérer des champs personnalisés, afin d'enrichir les caractéristiques de vos activités.

Il existe trois types de champs :

- Texte
- Numérique
- Liste de choix

**Note** : les champs personnalisés de type "Liste de choix" *remplacent désormais les anciennes conditions de zones*.

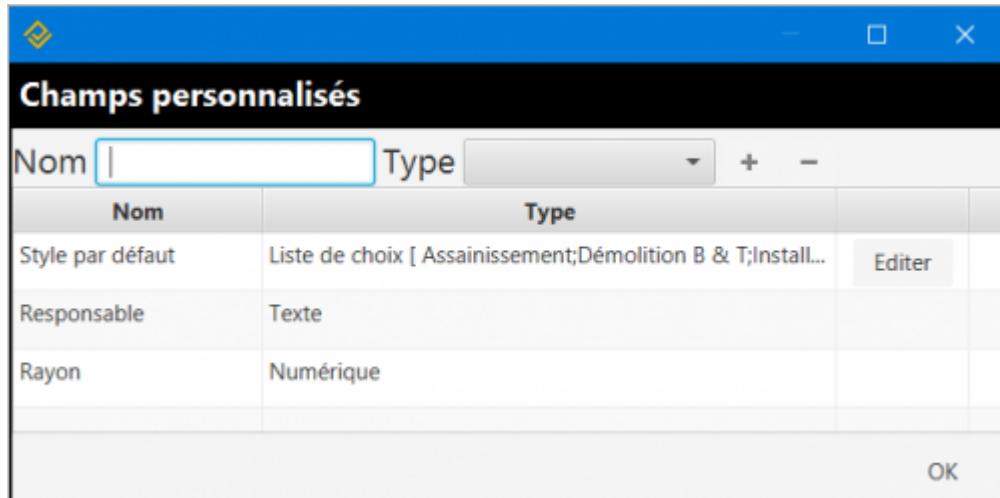
⇒ Cf. [Ajout et modification des styles d'activités](#) pour voir comment procéder.

### Ajout, suppression et modification des champs

Pour modifier, ajouter ou supprimer des champs personnalisés, se rendre dans le menu *Options > Gérer les champs personnalisés*.

Dans la fenêtre qui s'ouvre, il est possible de :

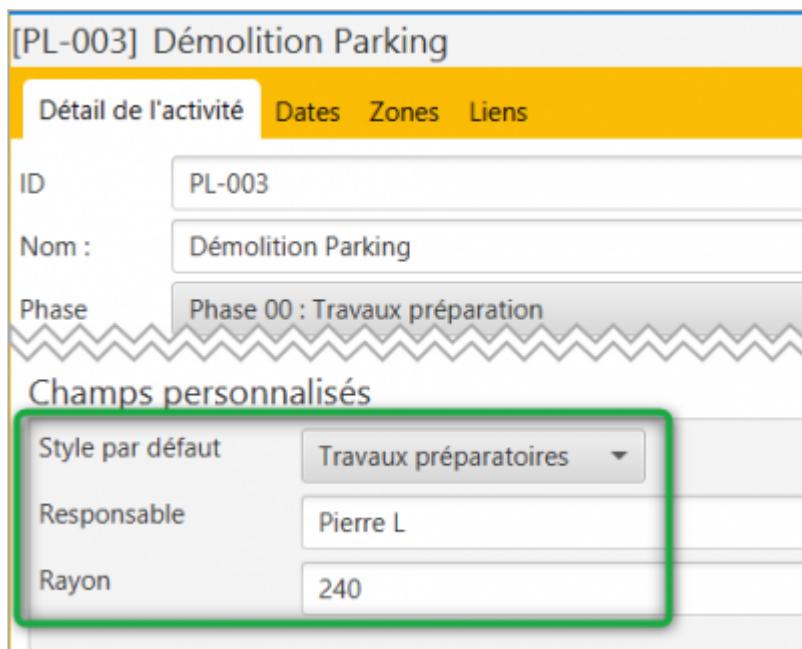
- 1/ ajouter un champ en renseignant son nom, son type (au moyen du menu déroulant), puis en cliquant sur le bouton 
- 2/ supprimer un champ en cliquant dessus puis sur le bouton 
- 3/ modifier les entrées d'un champ de type *liste de choix*, en le sélectionnant puis en cliquant sur le bouton  **Editer**



## Ajout de valeurs aux champs personnalisés des activités

Pour ajouter ou modifier une valeur de champ personnalisé, vous pouvez au choix :

1/ Ouvrir la fenêtre de détail de l'activité et y renseigner directement les champs :



Style par défaut	Travaux préparatoires
Responsable	Pierre L
Rayon	240

2/ Importer vos champs personnalisés depuis la table de données d'activités : cf. [Import des activités](#)